CeFAS
AZIENDA SPECIALE
FORMAZIONE E SVILUPPO
Camera di Commercio Viterbo

Prot.n. 520 del 26.03.2020

GARA INFORMALE PER SELEZIONE DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE:
Consulente per Supporto tecnico per la creazione del CreaInnovation network e organizzazione di eventi internazionali – riferimento 3MED17_1.1_M2_018
CUP B86G16000420006

Con Determinazione del Segretario Generale n. 40 del 26.06.2018, la Camera di Commercio di Viterbo ha affidato alla propria Azienda speciale CeFAS il supporto tecnico-operativo nell'attuazione del progetto denominato "**CreaInnovation – Create sustainable Innovation in SMEs using creative methods and processes**" presentato e positivamente accolto nell'ambito della 2nd Call for Modular projects del Programma Comunitario "**Interreg MED Programme**" con il numero di riferimento 3MED17_1.1_M2_018 e CUP B86G16000420006.

La finalità del progetto è di estendere e approfondire sia la conoscenza che la pratica di metodologie e processi creativi nelle PMI dell'area del Mediterraneo per generare innovazione, con una forte attenzione alla sua sostenibilità economica sociale ed ambientale. A questo scopo il progetto prevede lo sviluppo di un modello di valutazione della sostenibilità i cui parametri dovranno essere di guida nella generazione delle idee di business innovation e di valutazione a seguire. Il progetto prevede un censimento sui territori, delle risorse di esperti di processi creativi per fare innovazione, strutture formative e storie di successo di altre PMI, ad esempio della validità dell'approccio e stimolo emulativo. Al fine di fornire una documentazione di riferimento sia sui processi e tecniche di creatività utilizzate dai vari esperti che sulle migliori configurazioni logistiche e funzionali di Laboratori che possano ospitare workshop di creatività per generare idee innovative di business, anche in remoto tra gruppi di lavoro transnazionali, il progetto svilupperà su questi due temi dei modelli di riferimento e guida. Il progetto prevede eventi pubblici di diffusione dell'approccio e delle storie di successo coinvolgendo anche le istituzioni pubbliche ed accademiche. Alla diffusione pubblica seguiranno iniziative di coinvolgimento pratico di PMI nella sperimentazione di percorsi di creatività per generare idee innovative di business sostenibile. Nei workshop successivi con le PMI, saranno praticati processi e metodologie di creatività per l'innovazione aziendale a tutti i livelli (organizzazione, processi, prodotti, mercati) utilizzando:

- i laboratori di creatività per l'innovazione
- le competenze acquisite e le risorse della creatività identificate durante il progetto
- il modello di valutazione della sostenibilità economica, sociale e ambientale dei progetti di innovazione.

Nei workshop di creatività previsti con le PMI in ogni Paese, saranno coinvolti, oltre al personale delle PMI anche giovani studenti e Manager esterni alle aziende, per creare sia un momento di affiancamento generazionale che opportunità di inserimento lavorativo delle figure aggiunte, funzionale alla realizzazione delle idee generate durante i workshop. Sarà quindi creato un cluster che includa le PMI e gli Stakeholder regionali e transnazionali. Sarà creata una comunità composta da entità accademiche, associazioni di Managers e di imprese e altri Stakeholder interessati, focalizzata principalmente sulla diffusione della conoscenza dell'approccio alla creatività, delle esperienze e dei risultati utilizzando ampiamente i Laboratori anche in sessioni di creatività di nuovi business a livello transnazionale.

Attraverso l'indizione della presente procedura di selezione di un Consulente per il supporto tecnico per la creazione del CreaInnovation network e organizzazione di eventi internazionali inerentemente le attività dettagliate nel successivo Articolo 2, il CeFAS intende avviare l'attuazione dell'affidamento.

TUTTO QUANTO PREMESSO

Articolo 1 – Finalità
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* emana la presente Gara informale per la selezione di n. 1 Consulente per il supporto tecnico per la creazione del CreaInnovation network e organizzazione di eventi internazionali.

Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni
Le attività minime che il Consulente per il Supporto tecnico per la creazione del CreaInnovation network e organizzazione di eventi internazionali dovrà svolgere attengono alla realizzazione dell'attività di:

- supporto tecnico alla creazione ed animazione del network CreaInnovation (attività 2.4). In particolare l'attività è inerente alla stesura delle finalità del network, della definizione del regolamento di adesione ed all'animazione dello stesso mediante la continua produzione di materiale da divulgare agli aderenti al network;
- supporto al Communication Manager del progetto nella predisposizione del materiale di comunicazione previsto nel progetto (attività 2.3);
- supporto all'attuazione del piano di trasferimento dei risultati del progetto a livello internazionale mediante il supporto operativo nell'organizzazione di 2 eventi di disseminazione internazionali (Slovenia e Belgio) e nell'organizzazione di due eventi di lobby a Bruxelles (attività 4.3).

Articolo 3 – Importo a base di gara
Il valore stimato per l'esecuzione del servizio è stabilito in Euro 20.000,00 (ventimila/00) quale compenso loro omnicomprensivo, oltre IVA aliquota vigente.
Saranno escluse dalla presente procedura eventuali offerte superiori al valore stimato.

Articolo 4 – Requisiti per l'ammissione
I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico.

I requisiti minimi di ammissibilità richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

1. Possesso di Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento in una delle seguenti discipline: Economia e commercio, Giurisprudenza, Sociologia, Scienze politiche, Architettura, Ingegneria, ovvero laurea specialistica ora denominata Laurea Magistrale (L.M.) ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 in una delle classi: LM-56, LM-69, LM – G01, LM-88, LM-62, LM-3, LM-4 e loro equipollenti ai sensi della normativa vigente, ovvero Lauree triennali in una delle discipline di cui sopra delle classi L-7, L-8, L-14, L-15, L-16, L-17, L-18, L-20, L-21, L-25, L-33, L-40 del medesimo D.M. di cui sopra. Il titolo può essere conseguito presso Università italiane ufficialmente riconosciute, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
2. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
3. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
4. Non esclusione dall'elettorato attivo;
5. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
6. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. Non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
8. Possedere una comprovata conoscenza della lingua Inglese scritta e parlata.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Saranno valutati con particolare considerazione i seguenti requisiti:

1. Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei a gestione diretta;
2. Comprovata esperienza di gestione di Progetti di Cooperazione Territoriale Europea;
3. Comprovata esperienza di creazione di Network nell'ambito di progetti europei a gestione diretta

Articolo 5 – Modalità di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare la documentazione di seguito indicata e secondo le modalità specificate..

Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Al fine di evitare spostamenti e nel rispetto delle norme di contenimento dell'emergenza sanitaria Covid-19, le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **cefas@vt.legalmail.camcom.it** (PEC abilitata solo per indirizzi e-mail certificati) e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 23.59 del 14.04.2020.** La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di consegna del messaggio di PEC. A pena di esclusione, alla PEC di invio dovranno essere allegati:

1. un file debitamente sottoscritto dal candidato partecipante, contenente la domanda (allegato 1), un dettagliato curriculum vitae contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali e copia di un documento di riconoscimento valido.

2. un file debitamente sottoscritto contenente l'offerta economica.

Gli allegati alla PEC non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: .doc, .pdf, .rtf, .txt, .tif, .xls, .odf..

Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC.

A pena di esclusione, nell'oggetto della PEC deve essere indicata in chiaro la seguente dicitura "**Selezione Consulente CreaInnovation network e organizzazione di eventi internazionali**".

Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Centro stesso.

La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del candidato partecipante dalla presente procedura di selezione.

Tutta la documentazione inviata dal candidato partecipante resta acquisita agli atti del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* e non sarà restituita neanche parzialmente.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato integralmente sul sito internet http://www.cefas.org/it/trasparenza-avvisi_213/.

Articolo 6 – Procedura di selezione

Le domande pervenute entro i termini e le modalità stabiliti dal presente Avviso Pubblico, saranno istruite e valutate dal *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo*.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico, il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* potrà procedere alla riapertura dei termini.

Articolo 7 – Criteri di selezione e aggiudicazione
L'aggiudicazione avverrà a favore del candidato che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia a quanto disposto dall'art. 95 D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi e rispettivi parametri:
Prezzo: max punti 20

Il punteggio massimo, pari a 20 punti, verrà attribuito all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: prezzo minimo offerto diviso prezzo singola offerta, moltiplicato per il punteggio massimo:

$$C_i = \frac{P_{min}}{P_{off}} \times V_{max}$$

dove:

V_{max} = Punteggio massimo attribuito al coefficiente prezzo;
P_{min} = Prezzo minimo;
P_{off} = Prezzo offerto;
C_i = Punteggio attributo all'offerta del concorrente i-esimo relativamente al parametro prezzo

Titoli ed esperienze: max punti 80

1. Titolo di Studio (come previsto all'art.4) **punti massimi __20__**

da 110 a 110 e lode	punti 20
da 109 a 105	punti 12
< di 105	punti 6

2. Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei a gestione diretta _____**punti massimi __20__**

1 progetto gestito	punti 3
2 progetti gestiti	punti 6
3 progetti gestiti	punti 10
4 progetti gestiti	punti 15
5 o oltre progetti gestiti	punti 20

3. Comprovata esperienza di gestione di Progetti di Cooperazione Territoriale Europea
punti massimi __20__

Fino a 2 progetti gestiti	punti 5
Oltre i 2 progetti e fino a 4 progetti gestiti	punti 10
Oltre i 4 progetti e fino a 6 progetti gestiti	punti 15
Oltre i 6 progetti gestiti	punti 20

4. Comprovata esperienza di creazione di Network nell'ambito di progetti europei a gestione diretta:
punti massimi _20__

Articolo 8 – Pubblicazione e validità della graduatoria
La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente.

In caso di parità di punteggio, in analogia con quanto disposto dall'art. 77 del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, si procederà al sorteggio.
Il candidato prescelto sarà invitato a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto. Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet http://www.cefas.org/it/trasparenza-avvisi_213/.

Articolo 9 – Rapporto contrattuale
Il conferimento dell'incarico sarà inquadrato contrattualmente come prestazione professionale di lavoro autonomo o come prestazione di servizi nel caso in cui il concorrente sia una società.
La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al 31/10/2020. Qualora il progetto CreaInnovation dovesse essere oggetto di proroghe temporali, l'aggiudicatario con la partecipazione al presente Avviso, si impegna sin da ora ad accettare l'estensione temporale dell'affidamento senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi per il *Ce.F.A.S. – Azienda Speciale della CCIAA di Viterbo*.
L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo*, sulla base delle esigenze delle attività da svolgere.

Il pagamento verrà effettuato in due tranche basandosi sull'effettivo avanzamento delle attività e dietro presentazione di regolare documento fiscale.

Articolo 10 - Sede principale di svolgimento dell'attività
Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* sita a Viterbo (VT) in Viale Trieste, 127.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* informa i concorrenti interessati che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso Pubblico.

Articolo 12 – Disposizioni finali
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.
La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso Pubblico.
L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse.
La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole.
Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia.

IL RUP
(Dott. Stefano Gasbarra)[1]

[1] Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93.