CeFAS
AZIENDA SPECIALE
FORMAZIONE E SVILUPPO
Camera di Commercio Viterbo

Viterbo, 07 maggio 2019
Prot. 773

GARA INFORMALE PER SELEZIONE DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE:
Consulente coordinatore tecnico per la fase operativa del WP3 del Progetto CreaInnovation – riferimento 3MED17_1.1_M2_018
CUP B86G16000420006

Con Determinazione del Segretario Generale n. 40 del 26.06.2018, la Camera di Commercio di Viterbo ha affidato alla propria Azienda speciale CeFAS il supporto tecnico-operativo nell'attuazione del progetto denominato "**CreaInnovation – Create sustainable Innovation in SMEs using creative methods and processes**" presentato e positivamente accolto nell'ambito della 2nd Call for Modular projects del Programma Comunitario "**Interreg MED Programme**" con il numero di riferimento 3MED17_1.1_M2_018 e CUP B86G16000420006.

La finalità del progetto è di estendere e approfondire sia la conoscenza che la pratica di metodologie e processi creativi nelle PMI dell'are del Mediterraneo per generare innovazione, con una forte attenzione alla sua sostenibilità economica sociale ed ambientale. A questo scopo il progetto prevede lo sviluppo di un modello di valutazione della sostenibilità i cui parametri dovranno essere di guida nella generazione delle idee di business innovation e di valutazione a seguire. Il progetto prevede un censimento sui territori, delle risorse di esperti di processi creativi per fare innovazione, strutture formative e storie di successo di altre PMI, ad esempio della validità dell'approccio e stimolo emulativo. Al fine di fornire una documentazione di riferimento sia sui processi e tecniche di creatività utilizzate dai vari esperti che sulle migliori configurazioni logistiche e funzionali di Laboratori che possano ospitare workshop di creatività per generare idee innovative di business, anche in remoto tra gruppi di lavoro transnazionali, il progetto svilupperà su questi due temi dei modelli di riferimento e guida. Il progetto prevede eventi pubblici di diffusione dell'approccio e delle storie di successo coinvolgendo anche le istituzioni pubbliche ed accademiche. Alla diffusione pubblica seguiranno iniziative di coinvolgimento pratico di PMI nella sperimentazione di percorsi di creatività per generare idee innovative di business sostenibile. Nei workshop successivi con le PMI, saranno praticati processi e metodologie di creatività per l'innovazione aziendale a tutti i livelli (organizzazione, processi, prodotti, mercati) utilizzando:

- i laboratori di creatività per l'innovazione
- le competenze acquisite e le risorse della creatività identificate durante il progetto
- il modello di valutazione della sostenibilità economica, sociale e ambientale dei progetti di innovazione.

Nei workshop di creatività previsti con le PMI in ogni Paese, saranno coinvolti, oltre al personale delle PMI anche giovani studenti e Manager esterni alle aziende, per creare sia un momento di affiancamento generazionale che opportunità di inserimento lavorativo delle figure aggiunte, funzionale alla realizzazione delle idee generate durante i workshop. Sarà quindi creato un cluster che includa le PMI e gli Stakeholder regionali e transnazionali. Sarà creata una comunità composta da entità accademiche, associazioni di Managers e di imprese e altri Stakeholder interessati, focalizzata principalmente sulla diffusione della conoscenza dell'approccio alla creatività, delle esperienze e dei risultati utilizzando ampiamente i Laboratori anche in sessioni di creatività di nuovi business a livello transnazionale.

Con la presente procedura di selezione s'intende procedere all'affidamento diretto dell'incarico riconducibile a quanto previsto all'art. 17, lettera g) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La suddetta procedura, al fine di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti, intende acquisire manifestazioni d'interesse non vincolanti da parte di operatori economici in possesso dei requisiti idonei per l'eventuale svolgimento delle prestazioni richieste

Il presente avviso e la successiva ricezione delle offerte, non vincolano il Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore degli operatori economici coinvolti.

Il Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico di che trattasi, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.
Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..

TUTTO QUANTO PREMESSO

Articolo 1 – Finalità
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* emana la presente Gara informale per la selezione di n. 1 Consulente coordinatore tecnico per la fase operativa del WP3 del Progetto CreaInnovation.

Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni
Le attività minime che il Consulente coordinatore tecnico per la fase operativa del WP3 del Progetto CreaInnovation dovrà svolgere attengono alla realizzazione dell'attività di coordinamento tecnico del WP3 Testing del progetto CreaInnovation, svolgendo le attività di indirizzo, supporto e validazione delle attività previste dal WP3 meglio di seguito specificate ed in particolare:

- indirizzare e supportare tecnicamente le risorse del Ce.F.A.S. e della Camera di Commercio di Viterbo e dei Partner stranieri del Progetto nell'impostazione delle attività previste e finalizzate alla produzione dei deliverable di progetto di seguito meglio specificati;
- supportare le risorse Ce.F.A.S. e della Camera di Commercio di Viterbo e dei Partner stranieri nelle attività progettuali previste e nella realizzazione dei deliverable previsti nel WP3, limitatamente alle azioni sotto specificate;
- validare, unitamente alle risorse Ce.F.A.S. i deliverable prodotti nell'ambito del WP3, limitatamente alle azioni sotto specificate.

In particolare, lo stato di avanzamento delle attività progettuali ha prodotto il disegno di un modello di Laboratori di creatività e di un modello di valutazione della sostenibilità Economico, Sociale ed Ambientale delle idee di business innovation sviluppate durante i Laboratori stessi. Completata l'attività di analisi e disegno di tali Laboratori, è essenziale garantire un coordinamento tecnico della fase operativa del WP3 che detenga delle conoscenze specifiche nella pratica delle metodologie applicate.
Nel dettaglio le attività di riferimento oggetto del presente incarico e i relativi deliverables da produrre sono i seguenti:

1. Attività 3.7 "Avvio dei Laboratori di creatività e test degli stessi con le micro-PMI"
   - Deliverable 3.7.1 "Laboratori CreaInnovation pronti all'utilizzo".
   - Deliverable 3.7.2 "Workshop nazionali di creatività per l'innovazione delle micro-PMI".
   - Deliverable 3.7.3 "Workshop internazionali di creatività per l'innovazione delle micro-PMI".
2. Attività 3.8 "Report di valutazione sull'implementazione dei Laboratori di creatività"
   - Deliverable 3.8.1 "Report di valutazione sull'implementazione dei Laboratori di creatività".

Inoltre durante l'attività sopra dettagliata, il Consulente coordinatore tecnico del WP3 dovrà garantire le seguenti attività complementari, le cui spese eventuali sono incluse nel presente incarico:

A. Supporto al CE.F.A.S. allo svolgimento delle procedure di selezione delle micro-PMI da coinvolgere nelle attività sopra descritte;
B. Partecipazione, se necessaria, ai meeting di progetto in rappresentanza della Camera di Commercio di Viterbo con presentazione delle attività sopra descritte e supporto tecnico alla discussione ed alle decisioni da intraprendere;

C. Partecipazione ai meeting del Technical Committee che si svolgeranno via web con l'eccezione dell'incontro concomitante con il meeting di progetto che si svolgerà parallelamente allo stesso;
D. Predisposizione delle minute dei propri interventi ai meeting a cui si partecipa inerentemente alle attività oggetto dell'incarico sopra descritte;
E. Interfaccia tecnica tra il capofila Camera di Commercio di Viterbo e tutto il partenariato inerentemente le attività oggetto dell'incarico sopra descritte;
F. Supporto tecnico alla predisposizione di tutta la documentazione di spettanza della Camera di Commercio di Viterbo per le attività oggetto dell'incarico sopra descritte;
G. Predisposizione delle relazioni inerenti l'attività svolta necessarie per la rendicontazione delle attività sopra descritte.

Articolo 3 – Importo a base di gara
Il valore stimato per l'esecuzione del servizio è stabilito in Euro 32.000,00 (trentaduemila/00) quale compenso loro omnicomprensivo, oltre IVA aliquota vigente.
Saranno escluse dalla presente procedura eventuali offerte superiori al valore stimato.

Articolo 4 – Requisiti per l'ammissione
I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico.

I requisiti minimi di ammissibilità richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:
1. Possesso di laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in una delle seguenti materie: Economia e Commercio, Scienze Statistiche, Scienze Politiche o per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Sono escluse le lauree triennali. Il diploma di laurea può essere conseguito presso Università italiane secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica, ufficialmente riconosciuto, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
2. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
3. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
4. Non esclusione dall'elettorato attivo;
5. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
6. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. Non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
8. Possedere una comprovata conoscenza (almeno livello B2 degli standard riconosciuti e definiti dal Consiglio d'Europa) della lingua Inglese scritta e parlata.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Saranno valutati con particolare considerazione i seguenti requisiti:
1. comprovata esperienza nella gestione di progetti;
2. comprovata esperienza nella gestione dei workshop di problem solving e/o innovazione presso le imprese;
3. comprovata esperienza nella gestione di gruppi di lavoro e di workshop partecipativi;
4. dimostrare la conoscenza ed aver praticato processi e tecniche di creatività utilizzati secondo vari approcci (PAPSA, CPS, CSF);

5. dimostrare di conoscere ed aver praticato tecniche di wallcharting e brainstorming.

Articolo 5 – Modalità di presentazione delle domande e documentazione richiesta
Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare una domanda sottoscritta e contenente autocertificazione dei requisiti minimi di ammissione (allegato 1) e un dettagliato curriculum vitae contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali e la copia di un documento di riconoscimento valido.

Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande dovranno pervenire a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 23.05.2019**, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.
Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico deve essere chiuso con ceralacca o altro mezzo idoneo in modo da escludere ogni possibilità di manomissione; sullo stesso dovrà, inoltre, chiaramente apporsi la seguente dicitura "Selezione consulente coordinatore tecnico per la fase operativa del WP3 del Progetto CreaInnovation ".
Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo del mittente e dovrà essere indirizzato a: CEFAS – Viale Trieste, 127 – 01100 VITERBO.
Il plico dovrà contenere una **Busta A** con all'interno la domanda (allegato 1), un dettagliato curriculum vitae contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali e copia di un documento di riconoscimento valido e una **"Busta B**" con all'interno l'offerta economica. Entrambe le buste dovranno essere chiuse e sigillate.
Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto in tempo utile, che non risulti trasmesso nei modi prescritti o sul quale non siano apposte le scritte indicate nel testo della presente nota.
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Centro stesso.
La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del candidato partecipante dalla presente procedura di selezione.
Tutta la documentazione inviata dal candidato partecipante resta acquisita agli atti del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* e non sarà restituita neanche parzialmente.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato integralmente sul sito internet http://www.cefas.org/it/trasparenza-avvisi_213/.

Articolo 6 – Procedura di selezione
Le domande pervenute entro i termini e le modalità stabiliti dal presente Avviso Pubblico, saranno istruite e valutate dal *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo*.
La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico, il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* potrà procedere alla riapertura dei termini.

Articolo 7 – Criteri di selezione e aggiudicazione
L'aggiudicazione avverrà a favore del candidato che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia a quanto disposto dall'art. 95 D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi e rispettivi parametri:
Prezzo: max punti 20

Il punteggio massimo, pari a 20 punti, verrà attribuito all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: prezzo minimo offerto diviso prezzo singola offerta, moltiplicato per il punteggio massimo:

$$C_i = \frac{P_{min}}{P_{off}} \times V_{max}$$

dove:

V_{max} = Punteggio massimo attribuito al coefficiente prezzo;
P_{min} = Prezzo minimo;
P_{off} = Prezzo offerto;
C_i = Punteggio attribuito all'offerta del concorrente i-esimo relativamente al parametro prezzo

Titoli ed esperienze: max punti 80

1. Titolo di Studio — **punti massimi __10__**

Laurea (come previsto all'art.4)

da 110 a 110 e lode	punti 10
da 109 a 105	punti 8
< di 105	punti 6

2. Comprovata esperienza nella progettazione e gestione di progetti di creatività per generare idee innovative di business sostenibile — **punti massimi __20__**

1 progetto gestito	punti 3
2 progetti gestiti	punti 6
3 progetti gestiti	punti 10
4 progetti gestiti	punti 15
5 o oltre progetti gestiti	punti 20

3. Comprovata esperienza nella gestione di gruppi di lavoro e di workshop partecipativi — **punti massimi __20__**

Fino a 5 anni di esperienza	punti 5
Oltre i 5 anni e fino a 10 anni di esperienza	punti 10
Oltre i 10 anni e fino a 15 anni di esperienza	punti 15
Oltre i 15 anni di esperienza	punti 20

4. Saranno valutati in questa categoria i seguenti requisiti: — **punti massimi __30__**

- Comprovata esperienza nella gestione dei workshop di problem solving e/o innovazione presso le imprese	punti 10
- Dimostrare la conoscenza ed aver praticato processi e tecniche di creatività utilizzati secondo vari approcci (PAPSA, CPS, CSF)	punti 10
- Dimostrare di conoscere ed aver praticato tecniche di wallcharting e brainstorming	punti 10

Articolo 8 – Pubblicazione e validità della graduatoria

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente.

In caso di parità di punteggio, in analogia con quanto disposto dall'art. 77 del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, si procederà al sorteggio.
Il candidato prescelto sarà invitato a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto. Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet http://www.cefas.org/it/trasparenza-avvisi_213/.

Articolo 9 – Rapporto contrattuale
Il conferimento dell'incarico sarà inquadrato contrattualmente come **prestazione professionale di lavoro autonomo.**
La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al 15/07/2020
L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo*, sulla base delle esigenze delle attività da svolgere.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'incarico e dietro presentazione di regolare documento fiscale.

Articolo 10 - Sede principale di svolgimento dell'attività
Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* sita a Viterbo (VT) in Viale Trieste, 127.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* informa i concorrenti interessati che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso Pubblico.

Articolo 12 – Disposizioni finali
Il *Ce.F.A.S. – Azienda speciale della CCIAA di Viterbo* si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.
La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso Pubblico.
L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse.
La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole.
Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia.

IL RUP
(Dott. Stefano Gasbarra)[1]

[1] Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93.